

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení na

„Dodávky nápojových koncentrátů“

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003

IČO: 282 44 532

DIČ: CZ699003361

(dále jen „Zadavatel“)

Evidenční číslo: 0227006090

Adresa zakázky: <https://zakazky.cah.cz/vz00001702>

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1** Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2** Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3** Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.3 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.1** „**Dodavatelem**“ se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
- I.3.2** „**Uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
- I.3.3** „**Nabídková cena**“ znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. IV této Zadávací dokumentace.
- I.3.4** „**Vzor smlouvy**“ znamená předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.3.5** „**Zboží**“ znamená Zboží A a Zboží B.
- I.3.6** „**Zboží A**“ znamenají nápojové koncentráty označené jako Zboží A v Příloze C této Zadávací dokumentace.
- I.3.7** „**Zboží B**“ znamená nápojové koncentráty označené jako Zboží B v Příloze C této Zadávací dokumentace.
- I.4** Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.
- I.5** **Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://zakazky.prg.aero>), nestanoví-li Zadavatel v této Zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci Dodavatele v tomto elektronickém nástroji. Pokud Dodavatel nedisponuje zaručeným elektronickým podpisem, může Dodavatel zaslat své údaje kontaktní osobě uvedené v Zadávací dokumentaci a požádat o provedení tzv. předregistrace.**
- I.6** Zadavatel Dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky, kde budou uveřejňovány informace k průběhu výběrového řízení a případné změny Zadávací dokumentace.

II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

II.1 Předmětem Zakázky jsou/je:

II.1.1 dodávky Zboží pro potřeby stravovacích zařízení Zadavatele. Uchazeč **musí podat nabídku na celý požadovaný sortiment Zboží A** a zároveň na **minimálně 3 položky ze sortimentu Zboží B** dle specifikace uvedené v příloze C této Zadávací dokumentace a příloze č. 1. Vzorů smlouvy.

II.1.2 zapůjčení a servis nových zařízení (poskytnutí servisu do 24h od nahlášení poruchy s možností zapůjčení náhradního zařízení). Cena za zapůjčení a servis zařízení musí být zahrnuta v ceně Zboží. Výčet Zadavatelem požadovaného zařízení je obsahem přílohy D této Zadávací dokumentace a přílohy č. 2. Vzorů smlouvy (dále jen „**Zařízení**“).

II.2 Uchazeč musí podat nabídku na požadovaný sortiment Zboží a zároveň poskytnout požadované Zařízení, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena.

II.3 Pro účely hodnocení kvality nabízeného sortimentu Zboží dle odst. VI.2, Zadavatel požaduje, aby Uchazeč předložil spolu s cenovou nabídkou **vzorky požadovaného sortimentu Zboží A (1ks vzorku od každé položky)** dle přílohy C této Zadávací dokumentace (dále jen „**Vzorky**“). **Pokud nebudou Vzorky Uchazečem v souladu s požadavky Zadávací dokumentace dodány, pak nabídka takového Uchazeče nebude posuzována a hodnocena.**

Uchazeč doručí bezplatně Vzorky na adresu: letiště Praha/Ruzyně, zásobovací tunel Terminálu 1, Aviatická, 160 08 Praha 6, k rukám p. Tomáše Čáky (mob. 724 868 895), v pracovní dny v rozmezí od 6:00 hod do 12:00 hod. Vzorky musí být doručeny nejpozději do data podání nabídky.

II.4 Pro účely hodnocení Zařízení dle přílohy D této Zadávací dokumentace je Uchazeč povinen zaslat technické listy nabízeného Zařízení spolu s podrobnou specifikací a fotodokumentací.

II.5 Zadavatel může po uzavření smlouvy s vybraným Dodavatelem požadovat i jiný typ Zboží, než je uvedeno v příloze C této Zadávací dokumentace. V takovém případě se bude postup objednání řídit podmínkami stanovenými ve smlouvě.

II.6 Místo plnění/dodání: letiště Praha/Ruzyně: OJ STR, zásobovací tunel Terminálu 1.

II.7 Doba plnění: Předpokládaný termín plnění je říjen 2019 – říjen 2022. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu tří (3) let s jedním Uchazečem, který splní kvalifikační předpoklady a další podmínky dle této Zadávací dokumentace, a jehož nabídka bude dle kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější. Dodací lhůta Zboží je stanovena nejpozději do dvou (2) pracovních dní od data doručení objednávky vybranému Uchazeči.

II.8 Bližší specifikace předmětu Zakázky a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve Vzorů smlouvy.

II.9 Zadavatel upozorňuje, že realizace této Zakázky je plně podřízena provozu letiště Praha/Ruzyně a při její realizaci musí být dodržována veškerá provozní opatření Zadavatele.

III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

III.1 Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

III.1.1 který není v likvidaci,

III.1.2 proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,

III.1.3 který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze A – vzorů čestného prohlášení,

III.1.4 který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,

III.1.5 který dosáhl v posledních dvou (2) účetních obdobích bezprostředně předcházejících dni zahájení výběrového řízení celkového finančního obrátu (tj. obrat celkem za 2 účetní období) v oblasti dodávek nápojových koncentrátů minimálně 400.000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH.

III.2 Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 a v odst. III.1.5 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení

musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.

- III.3** Kritérium uvedené v odst. III.1.4 prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).
- III.4** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsaneho Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen uvést ve své nabídce, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.
- III.5** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplývá, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.
- III.6** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4 Kritérium uvedené v odst. III.1.5 Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.7** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.8** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil jen v prosté kopii. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.9** V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.

IV. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- IV.1** Pro zpracování návrhu smlouvy Uchazeč závazně použije přílohu B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinen tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- IV.2** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů, vyhrazuje si Zadavatel právo tato jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- IV.3** Uchazeč společně s nabídkou předloží čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficiem příjemců Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede Uchazeč i všechny tyto beneficiety. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficietů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficiety.

- IV.4** Pro účely zpracování návrhu smlouvy se Objednatel rozumí Zadavatel a Dodavatelem se rozumí Uchazeč.
- IV.5** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních úkonů a návrhů smluv.
- IV.6** Zadavatel je subjektem ve smyslu § 2 odst. 1) písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „Zákon o registru smluv“).
- IV.7** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.
- IV.8** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny a za úplnost ocenění jednotkových cen, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky.
- IV.9** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je tabulka tvořící přílohu C Zadávací dokumentace, která bude nedílnou součástí nabídky Uchazeče. Stejně jednotkové i celkové ceny, jako v příloze C Zadávací dokumentace, je Uchazeč povinen vyplnit do přílohy č. 1 Vzoru smlouvy.
- IV.10** Jednotkové ceny použité pro vytvoření Nabídkové ceny budou považovány jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.

V. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- V.1** Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **16. 9. 2019 do 18:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **29. 2. 2020**.
- V.2** Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Pokyny pro užívání tohoto elektronického nástroje jsou obsaženy v manuálu na uvedených stránkách. **Nabídku mohou tímto způsobem podat pouze registrovaní Dodavatelé.**
- V.3** Veškeré dokumenty zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení nemá vliv, zda byla zpráva jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- V.4** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://zakazky.prg.aero/manual.html>.
- V.5** Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- V.6** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- V.7** Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:
- V.7.1** doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,
 - V.7.2** návrh smlouvy (podepsaný Vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh,
 - V.7.3** Nabídková cena (vyplněná příloha C této Zadávací dokumentace) stanovená v souladu s odst. IV.7 a následující,
 - V.7.4** čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. IV.3 této Zadávací dokumentace,
 - V.7.5** technické listy nabízeného Zařízení spolu s podrobnou specifikací a fotodokumentací dle odst. II.4 této Zadávací dokumentace,
 - V.7.6** Vzorky požadovaného sortimentu Zboží A dle odst. II.3 této Zadávací dokumentace,
 - V.7.7** ostatní dokumenty.
- V.8** Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou předloženy v elektronické podobě, Vzorky budou dodány způsobem dle odst. II.3 Všechny dokumenty, které dle této Zadávací

dokumentace musí být podepsané (zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení) budou předloženy v naskenované podobě, podepsané příslušnou osobou. Nabídková cena bude rovněž vložena ve formátu XLS/XLSX.

- V.9** Uchazeč v návrhu smlouvy a jejích přílohách označí jím doplněné části, které tvoří obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, kde Uchazeč požaduje zajištění ochrany obchodního tajemství a zároveň nesouhlasí s uveřejněním těchto částí dle Zákona o registru smluv.

VI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- VI.1** Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti dle níže stanovených dílčích kritérií:

- a/ **Celková nabídková cena za nápoj o objemu 1l - Zboží A** dle přílohy C Zadávací dokumentace - váha **60%**,
- b/ **Chuťové vlastnosti Vzorků** - váha **25%**,
- c/ **Technické provedení Zařízení** dle přílohy D Zadávací dokumentace - váha **15%**.

- VI.2** Hodnocení bude provedeno podle vzorců:

ad a) (nejnižší **Celková nabídková cena za nápoj o objemu 1l - Zboží A / Celková nabídková cena za nápoj o objemu 1l - Zboží A** hodnocená) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria.

ad b) každý odborný člen hodnotící komise přidělí jednotlivým nabídkám známku ze stupnice 1 – 5, kde 5 je nejlepší hodnocení a 1 nejhorší. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka, která součtem obdržovaných bodů od všech členů komise získala nejvíce bodů, jako nejméně vhodná nabídka, která získala bodů nejméně - (počet bodů hodnocené nabídky/počet bodů nejvhodnější nabídky) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria.

Nejlépe budou hodnoceny nabídky:

- u nápojového koncentrátu, který bude odpovídat chutí inzerované suroviny a nebude mít senzoricky vysoký obsah cukru.

ad c) odborní členové komise budou posuzovat Zařízení z hlediska technologie, požadovaných vlastností a z hlediska funkcí jednotlivých Zařízení. Každý člen hodnotící komise přidělí jednotlivým Zařízením známku ze stupnice 1 – 5, kde 5 je nejlepší hodnocení a 1 nejhorší. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka, která součtem obdržovaných bodů od všech členů komise získala nejvíce bodů, jako nejméně vhodná nabídka, která získala bodů nejméně: (počet bodů hodnocené nabídky/ počet bodů nejvhodnější nabídky) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria.

Nejlépe bude hodnoceno Zařízení:

- jehož systém víření dokonale promíchá a vychladí směsy bez nežádoucí pěny na povrchu;
- se snadnou údržbou, zejména při čištění Zařízení – tj. nádoby na nápoje a odkapávač budou snadno odnímatelné a budou vyrobeny z odolného materiálu (např. bude vhodné také do myčky nádobí)
- s jednoduchou manipulací a intuitivním ovládáním; zejména snadným dávkováním nápojů,
Nejhůře bude hodnoceno Zařízení, které bude vykazovat opačné vlastnosti uvedené výše, a to zejména Zařízení se složitou údržbou, manipulací a ovládáním.

- VI.3** Pořadí nabídek bude stanoveno součtem ekonomických výhodností jednotlivých kritérií, přičemž jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů.

- VI.4** Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede Zadavatelem jmenovaná komise.

- VI.5** Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny. Případné jednání proběhne po kontrole úplnosti a vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku. Uchazeči

budou předem informováni o termínu a formě jednání (např. formou elektronické aukce) a o skutečnosti, zda se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách či nikoliv.

- VI.6** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu jednání omezovat počet Uchazečů postupujících do dalšího kola jednání. Přesný způsob a podmínky omezení počtu Uchazečů budou Uchazečům sděleny vždy současně s výzvou k jednání do dalšího kola, stejně tak bude Uchazečům oznámeno, že se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách. V odůvodněných případech, kdy po provedení uzavření posledního kola jednání o nabídkách dojde k nepředpokládané změně podmínek realizace předmětu plnění (zejména posunutí termínu realizace, podstatná změna rozsahu dodávek apod.), je Zadavatel oprávněn oslovit Uchazeče k potvrzení jejich nabídek resp. úpravě nabídek s ohledem na změnu podmínek realizace předmětu plnění.
- VI.7** Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně a jeho nabídka bude obsahovat pro Zadavatele nejvýhodnější Nabídkovou cenu, může být tento údaj sdělen ostatním Uchazečům (jako anonymní údaj), jejichž nabídky budou hodnoceny.
- VI.8** Bližší podmínky a způsob provedení elektronické aukce (v případě že Zadavatel rozhodne o jejím konání) budou sděleny Uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny.
- VI.9** O výběru nejvhodnější nabídky budou Uchazeči informováni po ukončení výběrového řízení.

VII. DODATEČNÉ INFORMACE

- VII.1** Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **11. 9. 2019 do 12:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny Zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- VII.2** Kontaktní osoba Zadavatele: **Petra Toušková**, petra.touskova@prg.aero (tento e-mail neslouží pro zasílání dotazů k Zadávací dokumentaci anebo nabídek).
- VII.3** Dotazy je možné zasílat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na telefonické dotazy nebo dotazy zasláné e-mailem nebude brán zřetel.
- VII.4** Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou uveřejněny v elektronickém nástroji E-ZAK.

VIII. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- VIII.1** Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je smlouva podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci poslední ze smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podáním nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.
- VIII.2** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvhodnější nabídky upřesnit Zadávací dokumentaci. Toto upřesnění vždy bude oznámeno a zveřejněno v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Zadavatel proto doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v elektronickém nástroji E-ZAK. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. V.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.
- VIII.3** Vybraný Uchazeč je povinen na žádost Zadavatele předložit doklad o uzavření pojištění v souladu s podmínkami stanovenými ve Vzorů smlouvy. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- VIII.4** Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.
- VIII.5** Zadavatel si hodnocené nabídky ponechává jako doklad o průběhu výběrového řízení.
- VIII.6** Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč

vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**

VIII.7 Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.

VIII.8 V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestné prohlášení o vlastnické struktuře Uchazeče budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč vyloučen z účasti v tomto výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti v dalších výběrových řízeních pro Zadavatele.

VIII.9 Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být skončení výběrového řízení uveřejněny resp. sděleny ostatním Uchazečům.

IX. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

IX.1 Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

IX.1.1 Příloha A – Vzor čestného prohlášení

IX.1.2 Příloha B – Vzor smlouvy včetně všech příloh

IX.1.3 Příloha C – Specifikace a cenová kalkulace Zboží

IX.1.4 Příloha D – Specifikace Zařízení

Mgr. Petr Baxa

výkonný ředitel Centrálního nákupu a logistiky

Letiště Praha, a. s.